

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация****муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район** **Удмуртской Республики»** |  | **«Удмурт Элькунысь** Кизнер ёрос муниципал округ» муниципал кылдытэтлэн Администрациез |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  27 июня 2022 года |  |  №531 |
|   |
| п. Кизнер |

Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Удмуртской Республики от 05.10.2018 №61-РЗ «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Удмуртской Республики», приказом Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики от 15.01.2019 №2 «Об утверждении Порядка организации и проведения аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Кизнерский район» от 11.07.2019 №460 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Кизнерский район».

4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» [www.mykizner.ru](http://www.mykizner.ru).

Глава Кизнерского района А.И. Плотников

Приложение 1

к постановлению Администрации муниципального образования

«Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» от 27.06.2022г. № 531

Положение о комиссии

по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования

«Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

1.Общие положения

 1.1. Комиссия по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов (далее – Комиссия) создается с целью проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», определения участников аукционов и их победителей.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Удмуртской Республики, приказом Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики от 15.01.2019 №2 «Об утверждении Порядка организации и проведения аукционов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Удмуртской Республики», муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», настоящим Положением.

1.3. В состав комиссии входит представитель Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики. Состав комиссии не может быть менее трех человек и должен включать председателя, секретаря комиссии.

1.4. Комиссия собирается по мере необходимости.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссией при проведении аукциона осуществляются следующие функции:

- утверждает Извещение о проведении аукциона;

- осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе,

- оформляет результаты рассмотренных заявок на участие в аукционе,

- принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе;

- принимает решение об отказе в проведении аукциона, о внесении изменений в извещение о проведении аукциона;

-принимает решение о признании аукциона несостоявшимся в случаях:

 а) подачи только одной заявки заявителем,

 б) не подано ни одной заявки,

 в) ни один из заявителей не был допущен к участию;

 - определяет победителя аукциона.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работой Комиссии руководит председатель.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует все члены комиссии (либо лица их замещающие). Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.3. Все решения комиссии оформляются протоколом.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться со всеми представленными на аукционе документами и сведениями;

- запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения;

- проверять документы, представленные участниками аукциона на предмет их соответствия требованиям документации;

 - выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

- присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

 - осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе, принимать решения о допуске участников к участию в аукционе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок в соответствии с требованиями;

 - принимать участие в определении победителя аукциона, в том числе путем обсуждения и голосования.

5. Председатель Комиссии

5.1. Председатель Комиссии является членом Комиссии и наделен дополнительными обязанностями:

- организует работу Комиссии;

- назначает сроки заседаний Комиссии;

- формирует повестку дня заседаний Комиссии;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- объявляет победителя аукциона.

6. Секретарь Комиссии

 6.1. Секретарь Комиссии является членом Комиссии и наделен дополнительными обязанностями:

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии;

- обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

Приложение №2

к постановлению Администрации муниципального образования

«Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» от 27.06.2022г. № 531

Состав Комиссии

по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

**Председатель комиссии:** Первый Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

 **Секретарь**: Начальник отдела экономики, промышленности и торговли Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

**Члены комиссии**:

1. Представитель Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики (по согласованию);

2. Заместитель главы Администрации - начальник Управления сельского хозяйства и развития сельских территорий

3. Начальник правового отдела Аппарата Главы района, районного Совета депутатов и Администрации района

4. Начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

 5. Начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»