



Администрация
муниципального образования
«Муниципальный округ
Кизнерский район
Удмуртской Республики»

«Удмурт Элькуньсь
Кизнер ёрос
муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрацияез

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2024 года

№ 238

О составе комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

В целях координации работы по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» (Приложение 2).
3. Постановление Администрации муниципального образования «Кизнерский район» от 17 июля 2009 года № 388 «Об образовании комиссии при Главе Администрации муниципального образования «Кизнерский район» по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» считать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».

Глава Кизнерского района



А.И. Плотников

Проект подготовил:

Начальник сектора Управления финансов
Администрации Кизнерского района



Т.В. Щербакова

Согласовано:

Начальник Управления финансов
Администрации Кизнерского района



Л.В. Елисеева

Начальник Управления земельных и
имущественных отношений
Администрации Кизнерского района



С.И. Плотникова

Начальник отдела экономики,
промышленности и торговли
Администрации Кизнерского района



Н.А. Оконникова

Главный специалист – эксперт
правового отдела



А.Н. Баранов

Состав

**Комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным
платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ
Кизнерский район Удмуртской Республики»**

Председатель -	Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», курирующий вопросы экономики, промышленности, торговли, имущественных и земельных отношений.
Заместитель Председателя	Начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».
Секретарь Комиссии	Начальник сектора прогнозирования и исполнения доходов Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».
Члены комиссии:	Начальник отдела процессного взыскания задолженности Федеральной налоговой службы по УР (по согласованию); Начальник отдела экономики, промышленности и торговли Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»; Начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»; Начальник правового отдела Аппарата Главы района, районного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»; Прокурор Кизнерского района УР (по согласованию); Начальник межмуниципального отдела МВД России «Кизнерский» (по согласованию); Начальник отдела ПФР в Кизнерском районе (без образования юр. лица) (по согласованию); Руководитель клиентской службы Социального фонда РФ в Кизнерском районе УР (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов ликвидации задолженности по налоговым и неналоговым платежам (далее – Положение) определяет основные задачи, полномочия и организацию работы комиссии по рассмотрению вопросов ликвидации задолженности по налоговым и неналоговым платежам (далее – Комиссия).
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом по рассмотрению вопросов ликвидации задолженности по налоговым и неналоговым платежам предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».
- 1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.
- 1.4. Положение о Комиссии и ее состав утверждается Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».

2. Основные задачи Комиссии

- 2.1. Основными задачами Комиссии являются:
- 1) Организация мониторинга за состоянием недоимки по налогам и сборам, задолженности по уплате иных платежей, в том числе по отдельным предприятиям, организациям, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам.
 - 2) Выработка рекомендаций по вопросу повышения уровня платежной дисциплины предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в части полноты и своевременной уплаты налогов, сборов и иных платежей в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».
 - 3) Выработка предложений и мероприятий по ликвидации недоимки по платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».
 - 4) Проведение разъяснительной работы с руководителями предприятий, организаций и индивидуальными предпринимателями и физическими лицами, допустившими задолженность перед бюджетом, с целью ее сокращения и ликвидации.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами вправе:

- 1) Приглашать на заседания Комиссии руководителей предприятий и организаций, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» и физических лиц, имеющих недоимку по налогам, сборам и иным платежам в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики».
- 2) Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей организаций, предприятий, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих задолженность по платежам в бюджет.
- 3) Запрашивать и получать от администратора доходов бюджета Управления Федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике сведения, необходимые для работы Комиссии.
- 4) Рассматривать материалы о задолженности, о состоянии расчетов плательщиков по платежам в бюджет.
- 5) Контролировать исполнение решений принятых на заседаниях Комиссии.

4. Организация и порядок работы Комиссии

- 4.1. Общее руководство работой Комиссии осуществляется Председателем Комиссии.
- 4.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.
- 4.3. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.
- 4.4. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.
- 4.5. Заместитель председателя Комиссии участвует в заседаниях Комиссии, в отсутствие Председателя Комиссии осуществляет его функции.
- 4.6. Секретарь Комиссии является членом Комиссии без права решающего голоса. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии.
- 4.7. Заседания Комиссии являются правомочными при условии присутствия не менее 50% членов от состава Комиссии.
- 4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 4.9. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов «за» и «против» Председатель Комиссии имеет право решающего голоса.
- 4.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Комиссии.
- 4.11. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, в отношении предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц носят рекомендательный характер.
- 4.12. Организация заседания Комиссии, обеспечение членов Комиссии материалами по рассматриваемым вопросам, ведение протоколов и контроль над исполнением принятых решений осуществляется секретарем Комиссии.

4.13. Протокол и иная информация о деятельности Комиссии доводится до сведения членов Комиссии и других заинтересованных, предприятий и организаций по их запросу.

5. Ответственность Комиссии

5.1. При исполнении своих функций и полномочий Комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.