

Администрация
муниципального образования
«Муниципальный округ
Кизнерский район
Удмуртской Республики»



«Удмурт Элькуньсь
Кизнер ёрос
муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрацияез

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2021 года

№ 47

п. Кизнер

Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции на 2022-2024 г.г.

В целях осуществления мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» на 2022 – 2024 годы.

2. Начальникам структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» предусмотреть при текущем и перспективном планировании работы структурных подразделений реализацию мероприятий Плана по противодействию коррупции.

Глава Кизнерского района



А.И. Плотников

Утверждено постановлением
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Кизнерский район Удмуртской Республики»
от «29» декабря 2021 №47

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в органах местного самоуправления муниципального образования
«Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 г.г.

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Результат
1. Организационные мероприятия				
1.1	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»	Ежеквартально	секретарь комиссии	информация
1.2.	Разработка планов по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях в сфере культуры и образования	январь, февраль	Руководители структурных подразделений по сферам деятельности	информация
1.3.	Разработка плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»	февраль	Организационно - кадровый отдел	информация
1.4.	Разработка плана по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования	декабрь	Организационно - кадровый отдел	информация

	«Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»			
1.5.	Мониторинг применения муниципальных правовых актов, изменения законодательства Российской Федерации, Удмуртской Республики в сфере противодействия коррупции	в течение года	Руководители структурных подразделений, организационно-кадровый отдел, правовой отдел	информация
1.6.	Антикоррупционный мониторинг в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»	январь, июнь	Руководители структурных подразделений(организационно-кадровый отдел, ЦБ, КСО)	информация
1.7.	Представление сведений по итогам антикоррупционного мониторинга в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме утвержденной распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ	ежеквартально до 15.04, до 15.07, 15.10, до 25.12.2022, 2023,2024 г.г.	Организационно-кадровый отдел	информация
2. Мониторинг мер по противодействию коррупции.				
2.1	Проведение мониторинга соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в том числе проведение мониторинга отклонения цен заключения договоров от среднерыночного уровня при осуществлении закупок для муниципальных нужд	1 раз в полугодие	КСО	информация
2.2	Подготовка информационно-аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере размещения закупок для муниципальных нужд	1 раз в год	КСО	информация

2.3.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок)	не реже 1 раза в полугодие	ЦБ КСО	информация
2.4	Анализ практики представления лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих	май	Организационно - кадровый отдел	информация
2.5	Анализ практики представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», депутатами Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, депутатов и членов их семей	май	Организационно - кадровый отдел	информация
2.6.	Анализ сведений, представляемых	по мере поступления	Организационно - кадровый отдел	информация

	гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы			
2.7.	Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей с должностными лицами, участвующими в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами), осуществление контроля за использованием по назначению муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», закрепленного за муниципальными учреждениями	1 раз в год	КСО, сектор по управлению и распоряжению муниципальным имуществом	информация
2.8.	Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»	не реже 1 раза в полугодие	Организационно- кадровый отдел	информация
2.9.	Мониторинг проведения мер по предупреждению	не реже 1 раза в полугодие	начальник управления образования, начальник отдела	информация

	коррупции в муниципальных учреждениях культуры и образования		культуры и молодежной политике	
2.10	Актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах личных дел муниципальных служащих	При приеме на работу, на 01.01. ежегодно	Организационно- кадровый отдел	выявление возможного конфликта интересов
	3. Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов, разработка актов			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов и проектов, вносимых на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» и Администрацию Кизнерский района	в течение года	Правовой отдел	заклучения
3.2.	Организация размещения на официальном портале муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение года	Руководители структурных подразделений - Разработчики актов,	информация
3.3	Обобщение практики выявляемых коррупционных факторов в муниципальных нормативных актах, доведения до сведения заинтересованных лиц	в течение года	Организационно-кадровый отдел	информация
	4.Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Антикоррупционная пропаганда и антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение учебы, обучающих семинаров муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления по следующим темам:			

1)	В случае внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции, ознакомление с изменениями и принимаемыми во исполнение данных изменений муниципальными правовыми актами	в течение года	начальник отдела правовой и кадровой работы	информация
2)	Ознакомление с Порядком представления лицами, замещающими должности муниципальной службы, лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики», депутатов Кизнерский районного Совета депутатов сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих	март	сектор муниципальной службы и кадровой работы	информация
3)	Разъяснение практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими	не реже 1 раза в год	отдел правовой и кадровой работы, сектор муниципальной службы и кадровой работы	информация
4)	Разъяснение законодательства о противодействии коррупции муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, входящими в соответствующий перечень, утвержденный распоряжением	по мере увольнения данных лиц	сектор муниципальной службы и кадровой работы	информация

	Администрации района, о необходимости уведомления о новом месте работы			
5)	Разъяснение законодательства о противодействии коррупции гражданам при поступлении на должность муниципальной службы	при поступлении на должность	Организационно-кадровый отдел	информация
6)	Проведение семинаров по антикоррупционным тематикам	не реже 1 раза в полгода	Правовой отдел, Организационно-кадровый отдел	информация
4.2.	Содействие общественным организациям в проведении просветительских мероприятий по антикоррупционной практике	не реже 1 раза в год	руководитель Аппарата	информация
4.3.	Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим, руководителям органов местного самоуправления, руководителям муниципальных учреждений по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции	по мере обращения	Правовой отдел, Организационно-кадровый отдел	устная и (или) письменная консультация
4.4.	Обобщение и освещение на официальном портале муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» материалов по итогам работы с обращениями граждан	ежеквартально	Организационно-кадровый отдел, Сектор информатизации и гражданской защиты	информация
4.5.	Размещение на официальном портале Кизнерский района в сети «Интернет» результатов деятельности органов местного самоуправления муниципального образования	в течение года	Сектор информатизации и гражданской защиты, Организационно-кадровый отдел,	информация

	«Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» по вопросам противодействия коррупции			
4.6.	Подготовка информации на имя Главы района по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных (нормативных) правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц, предложений по устранению установленных судом нарушений	ежеквартально	Правовой отдел	информация
4.7.	Размещение в сети интернет сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, а также депутатов и членов семьи	июнь	Организационно – кадровый отдел, сектор информатизации и гражданской защиты	информация
4.8.	Организация проведения учебы с муниципальными служащими Администрации района	По мере внесения изменений в законы УР и РФ по противодействию коррупции	руководитель Аппарата	информация
4.9	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в	в течении года	руководитель Аппарата	повышение образовательного уровня муниципальных служащих

	мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
4.10	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	в течении года	Руководители структурных подразделений, руководитель Аппарата	повышение образовательного уровня муниципальных служащих
4.11	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течении года	руководитель Аппарата	повышение образовательного уровня муниципальных служащих
5. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, гражданами				
5.1	Мониторинг публикаций в СМИ обращений граждан о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы ОМСУ	не реже 1 раза в полугодие	Организационно – кадровый отдел, руководитель Аппарата Главы района	информация

	муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики»			

Руководитель Аппарата Главы района



Е.В. Кумаева

